

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол № 4 от 16.09. 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ КСОШ им. В.А. Закруткина
приказ от 16.09.2021 г. № 323

ПРИНЯТО
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
(Протокол Совета родителей
от 16.09.2021 г. № 1)

ПРИНЯТО
с учетом мнения обучающихся
(протокол Совета обучающихся
от 16.09.2021 г. № 1)

Положение о внутришкольном контроле

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля (далее – ВШК) в МБОУ КСОШ им. В.А. Закруткина (далее-школа).

1.2. ВШК – это системное проведение наблюдений, обследований, осуществляемых в целях соблюдения работниками школы законодательных и иных нормативных правовых актов РФ в сфере образования, это один из источников информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности школы.

1.3. Основу ВШК составляет взаимодействие руководства и педагогического коллектива на демократической основе, ориентированное на повышение эффективности образовательного процесса, на оказание методической помощи педагогическим работникам с целью совершенствования и стимулирования развития их профессионального мастерства.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета школы и утверждаются приказом директора школы.

2. Цели и задачи ВШК

2.1. Главной целью ВШК является соблюдение требований Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, разработка выводов и рекомендации по дальнейшему развитию образовательного процесса в школе.

2.2. Целью ВШК при осуществлении непосредственного контроля за образовательным процессом является:

2.2.1. Совершенствование деятельности педагогического коллектива по обеспечению доступности, качества и эффективности образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности;

2.2.2. Выявление и реализация профессионально-деятельностного потенциала членов педагогического коллектива;

2.2.3. Выявление и реализация образовательного потенциала учащихся, отслеживание динамики всестороннего развития личности;

2.2.4. Обеспечение функционирования школы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оснащению и организации образовательного процесса.

2.3. Задачи ВШК:

- осуществление контроля за исполнением законодательства в сфере образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений учащихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития учащегося;
- диагностирование состояния отдельных структур образовательного процесса с целью выявления отклонений от запрограммированного результата в работе педагогического и ученического коллективов;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением документации.

2.4. Основным объектом ВШК являются образовательная деятельность и обеспечение образовательной деятельности. Контроль образовательной деятельности включает в себя контроль: за образовательным процессом; внеурочной образовательной деятельностью; методической работой; ведением документации (личных дел учащихся, школьных журналов, дневников, тетрадей и т.д.)

3. Направления, виды и методы ВШК

3.1. Директор школы, заместители директора вправе осуществлять ВШК результатов деятельности работников по следующим направлениям:

- соблюдение законодательства РФ и государственной политики в сфере образования по обеспечению доступности, качества и эффективности образования;
- реализация Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования, учебных планов;
- использование методического и информационного обеспечения в образовательном процессе;
- соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации учащихся, текущего контроля успеваемости;
- осуществление методической работы.

3.2. При оценке деятельности педагога в ходе ВШК учитывается:

- выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в полном объеме (прохождение материала, проведение практических работ, контрольных работ, экскурсий и др.);
- уровень знаний, умений и универсальных учебных действий учащихся;
- уровень сформированности метапредметных знаний;

- уровень сформированности ключевых компетентностей;
- степень самостоятельности учащихся;
- владение учащимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями;
- дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;
- совместная деятельность учителя и учащегося;
- наличие положительного эмоционального микроклимата при обучении;
- умение отбирать содержания учебного материала (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение учащимися системы знаний);
- способность к анализу педагогических ситуаций, рефлексии, самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности;
- умение корректировать свою деятельность;
- умение обобщать, систематизировать свой опыт.

3.3. Основными видами контроля, применяемыми в школе, являются: тематический, классно-обобщающий, фронтальный, персональный, комплексный, документальный.

3.4. Основными методами контроля за деятельностью педагога являются: анкетирование; тестирование; опрос; собеседование; наблюдение; изучение документации; анализ уроков; беседа; результаты деятельности учащихся.

3.5. Основными методы контроля за результатами образовательной деятельности являются: наблюдение; устная проверка знаний; письменная проверка знаний (контрольная работа); комбинированная проверка; беседа, анкетирование, тестирование; проектная деятельность; проверка документации.

4. Порядок организации, осуществления и подведения итогов внутришкольного контроля

4.1. Внутришкольный контроль может осуществляться в виде:

плановых проверок - осуществляется в соответствии с утвержденным планом;
оперативных проверок - осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях учащихся и (или) их родителей, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса;

мониторинга - предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации о школе и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования;

в виде **административной работы** осуществляется директором школы или его заместителями по учебно-воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

4.2. Правила осуществления ВШК:

- ВШК осуществляет директор школы или его заместители;
- в качестве экспертов к участию в ВШК могут и отдельные (компетентные) специалисты;
- при проведении оперативных проверок в случае установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях учащихся и (или) их родителей, может издаваться приказ о вынесении дисциплинарного взыскания;
- члены администрации школы имеют право запрашивать у педагогических работников необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету ВШК;
- экспертные опросы и анкетирование учащихся проводятся только в необходимых случаях;

- при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, так как в плане указаны сроки контроля. Директор и его заместители посещают уроки учителей с предварительным предупреждением, не позднее чем за 2–3 урока. В случае установления цели контроля о готовности класса и учителя к уроку – без предварительного предупреждения.

4.3. Результаты ВШК оформляются в виде справки, на основании справки может издаваться приказ. Итоговый материал должен содержать цели ВШК, аналитическую информацию, констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

4.4. Педагог должен быть ознакомлен с результатами ВШК. При этом он вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам.

4.5. По итогам ВШК в зависимости от его целей, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического, методического советов, заседания методических объединений, совещания при директоре.

4.6. Директор школы по результатам ВШК принимает следующие решения:

- об обсуждении итоговых материалов ВШК коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием приказа;
- о поощрении работников с изданием приказа;
- иные решения в пределах своей компетенции.